



PPGMV
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO
EM MEDICINA VETERINÁRIA

**CLÍNICA E
REPRODUÇÃO ANIMAL**
UFF

ATIVIDADES DESENVOLVIDAS A PARTIR DO PLANEJAMENTO ESTRATÉGICO DE 2021-2024

1. Meta/Objetivo Estratégico: não criar duas categorias de orientadores. Plano de Ações: permitir a orientação dos docentes às duas categorias (mestrado e doutorado).

Somente foi limitado a orientação ao doutorado para docentes com baixa produção científica e docentes que entraram no PPG (somente no primeiro ano), para as demais situações não houve delimitação. Durante os anos 2021 a 2024 tivemos uma média de 90,33% de docentes permanentes com orientação em andamento. Quando a percentagem de docentes permanentes com orientações concluídas em qualquer nível, tivemos um resultado de 69,84%. Quanto a média anual de orientados por docente permanente, tivemos o resultado de 4,97, com uma redução de 20,24% em relação ao quadriênio anterior. Tal resultado certamente foi devido a uma redução do quantitativo de bolsas para o mestrado, onde tivemos uma redução de cerca de 7,56% na percentagem de docentes permanentes com orientação de mestrado em andamento (93,20% vs 86,16%).

2. Meta/Objetivo Estratégico: manter ampliada oferta de disciplinas e a atualização das ementas e bibliografias das disciplinas. Plano de Ações: eleger comissão responsável pela atualização das ementas e bibliografias das disciplinas.

Em 2023 todas as disciplinas foram revistas, foram excluídas disciplinas e criadas para atender novas demandas do PPG. Todos os semestres letivos foi procurado oferecer o máximo de disciplinas possíveis aos alunos. Os alunos foram estimulados a realizarem disciplinas em outros PPG, tanto da UFF como também em outras Universidades. Durante os anos de 2023 e 2024 nossos estudantes tiveram a oportunidade de participarem de uma disciplina em rede na área de reprodução animal. É permitido o nosso aluno a realização de 30% da carga horária de disciplinas optativas em outros Programas de Pós-Graduação *Scripto Sensu*. Os nossos alunos tem por hábito realizar disciplinas em diferentes Programas de Pós-Graduação da UFF, como também na UFRJ e na FioCruz.

A média anual de turmas ministradas no Programa foi de 26,25. Este indicador representa a média de turmas ministradas anualmente no programa, considerando cada disciplina oferecida e o número de alunos vinculados. Os valores são calculados de forma a refletir a participação proporcional de cada docente nas turmas, garantindo que a soma das turmas ministradas corresponda ao total de turmas únicas do programa. Nos anos entre 2021 e 2024, o indicador do programa caiu para 26,25, o que representa uma diminuição em relação ao período anterior e está também acima da média nacional, que foi de 22,59. A queda no indicador entre 2021 e 2024 pode indicar uma redução na oferta de disciplinas ou na capacidade de atração de alunos, o que pode impactar a formação e a experiência

dos estudantes. Certamente em nosso caso, deve-se a redução da capacidade de atração dos alunos em decorrência da diminuição do quantitativo de bolsas ofertadas pelo Programa e o alto custo de vida na cidade de Niterói. Embora o programa ainda se mantenha acima da média nacional, a tendência de queda vai analisada com atenção, pois pode afetar a percepção de qualidade do programa e sua competitividade.

3. Meta/Objetivo Estratégico: aumentar a visibilidade eletrônica da página do PPGDMV por meio da criação de páginas dos laboratórios e criação de páginas no facebook, instagram e twitter. Plano de Ações: inscrever o PPGMV em páginas do facebook, instagram e twitter.

Resultado atingido: página do Instagram foi desenvolvida, todas as defesas de dissertações e teses são divulgadas na página. O site do PPG foi organizado e foram inseridas informações necessárias para melhor divulgação do PPG. O site foi traduzido para dois idiomas (inglês e espanhol).

4. Meta/Objetivo Estratégico: revisão anual do planejamento estratégico. Plano de Ações: eleger comissão responsável pelo acompanhamento do planejamento estratégico do PPMV. Responsável: coordenação e colegiado.

Resultado atingido: A comissão junto com o coordenador procurou seguir as metas previstas do planejamento. No final do ano de 2024 a Pró-Reitoria de Pesquisa, Pós-Graduação e Inovação fez uma assinatura para todos os coordenadores dos Programas de Pós-Graduação do Sistema Stela Experta PG, ferramenta que está sendo de suma importância do acompanhamento dos índices do Programa e auxiliando na tomada de decisões importantes da comissão. Relatórios foram emitidos pelo Sistema e foram enviados para os docentes de modo a permitir os mesmos acompanharem os seus índices e assim verificarem onde devem melhorar visando a subida do conceito do Programa para a Nota 6.

5. Meta/Objetivo Estratégico: revisão dos projetos para destacar a aderência com as linhas de pesquisa. Plano de Ações: fortalecer a comissão de seleção e assim avaliar de os projetos submetidos.

Resultado atingido: projetos revisados no Sucupira foram revisados e reduzidos drasticamente, em 2021 eram 507 projetos cadastrados e ativos, em 2022 esse número foi reduzido para 195. Em 2023 foi feita uma reestruturação permanecendo apenas 10, onde os novos projetos agora são mais amplos e abrangem os subprojetos desenvolvidos. Em 2024, foi inserido o projeto “Materiais e metodologias aplicadas à educação médico veterinária” em decorrência da entrada do docente Yuri Karraccas Carvalho. As comissões de Seleção e do Seminário de Acompanhamento tiveram autonomia para avaliar os projetos a serem desenvolvidos, foram feitas sugestões pertinentes.

6. Meta/Objetivo Estratégico: realização dos seminários de acompanhamento para os alunos de mestrado e doutorado. Planos de Ações: fortalecer a disciplina de seminários visando o acompanhamento dos projetos em andamento.

Resultado atingido: Disciplina fortalecida, a sua realização foi antecipada para termos mais tempo de identificar os problemas no andamento dos projetos principalmente dos discentes de segundo ano. Foi solicitado cronogramas detalhados para os projetos com problemas na sua condução de modo não haver pedido de prorrogação. Os avaliadores foram previamente orientados nos pontos a serem observados nos projetos. Houve

reuniões prévias com os alunos para apresentação das demandas da disciplina. Estas ações foram realizadas de forma a aumentar a produção científica com os discentes, pois o acompanhamento do andamento do projeto, permitiu a produção de artigos de maior qualidade e assim aumentando a produção do Programa. Por outro lado, procurou-se também reduzir o tempo de defesa dos discentes.

7. Meta/Objetivo Estratégico: realizar reuniões com os discentes. Plano de Ações: estreitar a relação com os discentes permitindo assim melhor entendimento das regras do Programa. Responsáveis: coordenação e discentes.

Resultado atingido: Em todas as turmas foram realizadas reuniões de boas-vindas ao Programa de Pós-Graduação, onde nesta reunião foram apresentadas as normas do PPG, bem como a organização administrativa. Estas reuniões sempre foram acompanhadas dos representantes dos discentes. Foi disponibilizado para os alunos uma cartilha com as principais informações do PPG. Foi criado um grupo de whatsapp onde são passados avisos aos alunos. No início de cada disciplina de Seminários, o coordenador procurou estar juntos das apresentações para orientar os alunos e auxiliar em problemas que poderiam estar dificultando a condução do projeto. A partir do ano de 2023, foi oferecido um café da manhã para os alunos participantes da disciplina de Seminários de modo a permitir maior integração com os alunos.

8. Meta/Objetivo Estratégico: realização de processo de autoavaliação do Programa. Plano de Ações: eleger comissão responsável. Aplicar os instrumentos de autoavaliação já instituídos. Responsáveis: colegiado da Pós e comissão estabelecida.

Resultado atingido: meta atingida na sua totalidade.

9. Meta/Objetivo Estratégico: promover credenciamento dos professores do Programa e tornar o processo de credenciamento de novos professores de forma permanente. Plano de Ações: instituir edital de reingresso dos docentes no Programa e instituir política de credenciamento constante do programa de pós-graduação.

Resultado atingido: meta atingida parcialmente. Devido ao fluxo de entrada de alunos ser realizado apenas uma vez ao ano e devido a necessidade da realização de relatórios esta recomendação de processo contínuo de credenciamento não pode ser estabelecida. Entretanto, os critérios de credenciamento estão disponíveis em nosso site, o edital é publicado em nossa Universidade e amplamente divulgado. Tornou norma do PPG realizar chamamentos a cada dois anos de credenciamento de docentes e está claro as regras para ser docente do PPG, o que permite a organização dos candidatos.

10. Meta/Objetivo Estratégico: estimular a participação dos discentes em premiações da Universidade e da Capes. Plano de Ações: fortalecer a comissão de avaliação de teses e dissertações.

Resultado atingido: meta atingida na sua totalidade. Durante o quadriênio tivemos pela primeira vez na história do PPG a conquista de uma menção honrosa no Prêmio Capes de 2022 com a tese intitulada “Eficiência técnica, qualidade embrionária, proteômica e bem-estar animal associados à coleta de embriões por via transcervical em ovelhas” da discente Juliana Dantas dos Santos Rodrigues. Esta mesma tese também recebeu menção honrosa no Prêmio Excelência Científica da UFF no ano de 2022. No ano de 2023 tivemos a dissertação intitulada “Pesquisa do potencial de defesa do modelo experimental

invertebrado *Galleria mellonella* contra o patógeno fúngico *Sporothrix brasiliensis*“ da discente Nathália Faria Reis vencedora do Prêmio Excelência Científica da UFF.

11. Meta/Objetivo Estratégico: profissionalizar a secretaria do PPGMV para melhor preenchimento do Sucupira e atendimento dos docentes e discentes. Plano de Ações: ampliação do corpo técnico da secretaria por meio da contratação de mais um servidor. Divisão das tarefas da secretaria, concentrando os serviços do Sucupira em um dos servidores. Criação de grupos de trabalhos com alunos para o suporte das tarefas da plataforma Sucupira.

Resultado atingido: Foi contratado mais uma servidora para trabalhar na Secretaria do PPG. As tarefas foram segmentadas entre os funcionários. Duas secretárias foram treinadas para auxiliarem às atividades junto ao Sucupira. Foi feita a implementação efetiva do Sispos (Sistema de Gestão de PPG ofertado pela UFF). Onde os docentes passaram a realizar a emissão dos diários das turmas, bem como lançamento das notas. O sistema de emissão de histórico por parte da Secretaria foi automatizado. Foi organizado a comunidade do PPG junto ao Repositório Institucional (RiUFF), onde as Teses e Dissertações defendidas no quadriênio foram todas inseridas. Trabalhos de conclusão anteriores foram parcialmente incluídos. Foi sistematizado sistema de formulários Google para realização das matrículas dos discentes e de alunos externos. Todos os processos físicos de emissão de diploma (cerca de 40 processos) foram tramitados. Foi realizado uma organização dos documentos da Secretaria. Foi organizado o Drive do PPG onde estão disponíveis todos os documentos digitais do PPG. Foi organizado o sistema de emissão de diplomas onde a partir da entrega da dissertação ou tese são emitidas automaticamente pela secretaria o histórico do aluno e disponibilizado a ata de defesa. Assim o discente é orientado a abrir processo eletrônico junto à Universidade de modo a ter seu diploma expedido. Procurou-se usar as turmas no Classroom de forma permitir maior integração entre docentes e alunos quando da condução das disciplinas. Foi organizado o acesso às salas de aulas e auditório do PPG. As atas das reuniões do Colegiado agora estão disponíveis no repositório de atas da Universidade, com link de acesso disponível em nosso site dando assim transparência nas decisões do colegiado do curso. As normas de determinações definidas em reuniões do colegiado foram disponibilizados em nosso site, sendo assim mais uma estratégia de decisão de transparência. A utilização de todos os recursos obtidos pelo PPG por meio do Proap, arrecadação própria e por meio de projetos aprovados na Faperj foram discutidos em reunião de colegiado do Curso. Com a assinatura do Sistema Stela Experta PG, permitiu o acesso de uma ferramenta que está sendo de suma importância do acompanhamento dos índices do Programa e auxiliando na tomada de decisões importantes.

12. Meta/Objetivo Estratégico: avaliar o aumento da abrangência do PPG quanto a formação básica dos candidatos. Plano de Ações: permitir a inscrição de áreas afins a medicina veterinária (por exemplo: biomedicina, farmácia, biologia, entre outras).

Resultado atingido: Não alcançado. A coordenação de curso fez consultas ao CRMV-RJ e ao Gabinete do Reitor quanto legislação. A Comissão de Educação do CRMV-RJ informou que não poderíamos permitir o ingresso de não médicos veterinários do Curso. Entretanto, o Gabinete do Reitor informou que a Universidade possui autonomia para definir suas políticas de ingresso em seus PPGs. Após consulta ao Colegiado, ele achou que no momento não seria interessante tal adoção.

13. Meta/Objetivo Estratégico: Indicar claramente os produtos oriundos das parcerias, especialmente as publicações conjuntas. Planos de ação: destacar os trabalhos realizados por meio de parcerias pelo Programa de Pós-Graduação.

Resultado atingido: meta atingida.

14. Meta/Objetivo Estratégico: melhorar o desempenho da extensão buscando cada vez mais o viés da comunicação científica, as atividades de extensão devem também resultar em publicação científica. Plano de Ações: incentivar a produção científica e técnica oriundas das atividades de extensão.

Resultado atingido: O PPG ao longo do quadriênio buscou fortalecer as atividades de extensão, fato esse traduzido pela incorporação da disciplina obrigatória denominada de Extensão – Medicina Veterinária e Sociedade, disciplina hoje ofertada em conjunto com a nossa Pró-Reitora de Extensão, a Médica Veterinária Dra. Leila Gatti Sobreiro. A partir da inclusão desta disciplina vários projetos e produtos foram gerados pelos docentes. Houve também a busca de financiamento, sendo grande parte dos docentes aprovou projetos de extensão junto à nossa Pró-Reitoria. É importante informar que neste ano de 2024 fomos contemplados no Edital PROEXT Capes, onde temos ações de extensão vinculadas. Muitas dissertações e teses tem inserido em seus documentos produtos de extensão relacionados ao seu trabalho, como por exemplo a elaboração de cartilhas.

15. Meta/Objetivo Estratégico: modernizar a estrutura curricular para atender novas demandas (adequação do Programa às necessidades de formação local e regional). Plano de Ações: reestruturar as disciplinas do Programa de Pós-Graduação para atender novas demandas. Responsáveis: coordenação do curso e colegiado do Programa.

Resultado atingido: No ano de 2023 as disciplinas foram reformuladas, sendo extintas disciplinas e criadas disciplinas, com intuito de atender novas demandas do PPG. Foram criadas disciplinas voltadas para a extensão e disciplinas voltadas para preparação pedagógica dos alunos. Foram incorporadas disciplinas em língua estrangeira e disciplinas em rede com outros PPGs do Brasil. As disciplinas de Seminários de Acompanhamento (I e II) foram criadas de modo a permitir o acompanhamento do desenvolvimento dos projetos dos alunos de mestrado e doutorado.

16. Meta/Objetivo Estratégico: estimular a qualificação dos docentes (estágio pós-doutoral, licenças sabáticas e programas de colaboração internacional). Planos de ação: estimular os docentes a concorrerem a editais específicos para este item.

Resultado atingido: meta atingida. O Professor Walter Lilenbaum por meio de uma bolsa de pós-doutorado da Fundación Carolina, em convênio com o Grupo Tordesillas e a Universidad de Oviedo (Asturias, Espanha) realizou atividades de 25 de abril a 30 de junho de 2024 como Professor Visitante no Departamento de Microbiología. Em 2022, a Profa. Joanna Maria Gonçalves de Souza-Fabjan permaneceu três meses como professora visitante na Universidade de Bologna, na Itália, por meio de recurso do programa “Coimbra Projects”. O docente Mario Felipe Balara teve uma vivência na Universidade de Zaragoza no mês de fevereiro de 2023. A docente Joanna Maria Gonçalves de Souza-Fabjan por meio dos projetos aprovados em nosso PPG de Internacionalização (Capes Print e Capes COFECUB) realizou missões científicas ao INRAe – Nouzilly, França em março e dezembro de 2023 e novembro de 2024. O Prof. Felipe Zandonadi Brandão realizou missão científica para a Universidade da República do Uruguai no ano de 2023. No ano de 2024 realizou

missão científica para duas Universidades mexicanas (Universidade Autônoma Agrária Antônio Narro e Universidade Autônoma Agrária de Novo Leon).

17. Meta/Objetivo Estratégico: buscar financiamento das pesquisas em órgãos de fomento. Plano de ações: incentivar os docentes a correrem a editais de fomento na UFF, Faperj e no CNPq.

Resultado atingido: Todos os editais disponíveis eram disponibilizados para os docentes e eles eram estimulados a concorrerem. Desta forma, conseguimos aprovar os seguintes projetos no CNPq (Edital Universal 2023, Produtividade em Pesquisa); Faperj (Edital Jovem Cientista do Nosso Estado, Cientista do Nosso Estado, Auxílio Básico à Pesquisa – APQ-1, Programa de Apoio às Fronteiras da Ciência e Inovação RJ – Infraestrutura Multiusuária em Equipamentos de Grande Porte, Programa de Apoio ao Jovem Pesquisador Fluminense com vínculo em ICTs do Estado do RJ, Apoio à Manutenção de Equipamentos Multiusuários, Apoio aos Programas de Pós-graduação Stricto Sensu do Estado do Rio de Janeiro, Programa de Apoio a Projetos Temáticos no Estado do Rio de Janeiro, Programa de Apoio a Projetos Científicos e Tecnológicos em Ciências, Programa Apoio à Organização de Eventos Científicos Tecnológicos e de Inovação, Jovem Cientista Mulher com vínculo em ICTs do Estado do Rio de Janeiro, Programa Editoração 2023); Fapemig (Edital Universal 2021, 2022 e 2023; Ciência por Elas); Capes (Edital CAPES-COFECUB).

18. Meta/Objetivo Estratégico: ampliar a produção global docente. Plano de Ação: eleger comissão de acompanhamento de docente. Política de credenciamento de acordo com as metas de produção e com base no resultado da produção apresentada pela comissão.

Resultado atingido: meta atingida parcialmente. Não foi forma a referida comissão, entretanto, tal atividade foi desempenhada pelo coordenador. Foi realizada cobranças individuais a alunos e docentes quanto a necessidade da produção qualificada. A partir dos dados gerados pela Stela Experta PG a partir dos dados do Sucupira dos anos 2021 a 2024, tivemos uma média anual por docentes permanentes do indicador de artigos do Programa ($A1*1 + A2*0,85 + A3*0,7 + A4*0,55 + B1*0,4 + B2*0 + B3*0 + B4*0 + C*0$), sem redundância de produções de 3,14.

19. Meta/Objetivo Estratégico: ampliar o número de alunos de Iniciação Científica pelo programa de IC da UFF. Plano de ações: a secretaria deve divulgar entre os professores os editais de IC. Responsáveis: coordenação. Resultados esperados: aumento de alunos de IC vinculados a projetos do Programa.

Resultado atingido: meta atingida. Foram divulgados editais de bolsas de IC para os docentes e pós-doutorandos oferecidos pela Universidade. Também foram divulgados editais da Faperj, que foram lançados semestralmente.

20. Meta/Objetivo Estratégico: consolidar e ampliar as atividades desenvolvidas na graduação. Plano de ações: aumentar participação dos discentes atuando nas diversas disciplinas de estágio docência da graduação; e em atividades de extensão.

Resultado atingido: meta atingida. Desde o ano de 2023 foi implementado maior controle na disciplina de estágio à docência. Onde no início da disciplina o discente junto com o seu orientador tem que apresentar um plano de trabalho junto à graduação. Posteriormente, após o término da disciplina ele é obrigado a apresentar um relatório de atividades, onde é realizado uma avaliação da sua atuação junto à graduação.

21. Meta/Objetivo Estratégico: aumentar o nível de inserção social. Plano de Ações: apoiar projetos de extensão realizados na Zona Urbana e Rural.

Resultado atingido: Como descrito na meta 4, o PPG procurou fomentar a extensão durante o quadriênio. Este incentivo foi feito a partir da criação da disciplina obrigatória voltada para a extensão e a busca de fomento para financiamento dos projetos de extensão existentes.

22. Meta/Objetivo Estratégico: incentivar projetos de extensão entre professores. Plano de ações: estreitar a relação entre docentes e assim permitir a realização de projetos de extensão de forma conjunta.

Resultado atingido: meta atingida parcialmente. Projetos de extensão foram realizados de forma conjunta entre os docentes, entretanto há necessidade desta maior interação.

23. Meta/Objetivo Estratégico: ampliar o número de professores com inserção internacional. Plano de Ações: estimular a realização de projetos internacionais em conjunto.

Resultado atingido: Foram realizados projetos de cooperação internacional com as seguintes instituições Universidade de Ohio; Universidade de Zaragoza; Universidade da República do Uruguai, INIA – Uruguai, Universidade Autônoma Agrária Antônio Narro, Ross University, Long Island University, Universidad de Guanajuato, London School of Tropical Hygiene and Medicine, INRAe – França.

24. Meta/Objetivo Estratégico: manter média de 24 meses para formação de mestres e 48 meses para formação de doutores. Plano de ações: a coordenação deve zelar pelo acompanhamento do regimento.

Resultado atingido: foram realizadas reuniões com os docentes e discentes explicando a importância do cumprimento do regimento quanto ao prazo de defesa dos alunos do mestrado e doutorado. As aprovações de prorrogação somente foram aceitas por meio de justificativa embasada. A média do tempo de titulação do mestrado foi de $2,12 \pm 0,25$ anos e para o doutorado $4,25 \pm 0,57$ anos. Houve um aumento de 6,17% no tempo de titulação para o mestrado e de 1,40% para o doutorado. O não alcance desta meta foi devido a ocorrência da pandemia de Covid -19.

25. Meta/Objetivo Estratégico: aumentar a internacionalização do Programa. Planos de Ações: apoiar projetos em parceria com Instituições internacionais. Incentivar a realização por parte dos alunos da bolsa sanduíche. Estimular os alunos a realizarem o TOEFL. Estimular a vinda de pesquisadores estrangeiros para realizarem atividades junto as discentes do Programa. Formar redes de pesquisas e acordos formais para intercâmbios com universidades internacionais. Concorrer a editais internacionais de fomento à pesquisa. Responsáveis: coordenação e colegiado do Programa.

Resultado atingido: Por meio do Edital Capes Cofecub com o INRAe, no ano de 2022 enviamos um discente para realização de doutorado sanduíche. Já no ano de 2023 foram uma pós-doutoranda e um doutorando. No ano de 2023 o discente Felipe realizou doutorado sanduíche na Universidade California por meio de bolsa do CNPq. No ano de 2024, com retorno das bolsas do Programa de Doutorado Sanduíche da Capes (PDSE) enviamos a discente Brenda Martins para a Universidade da República do Uruguai. Durante a quadrienal tivemos a vinda de vários pesquisadores visitando os nossos laboratórios e

assim ministrando palestras, como pesquisadores do Uruguai (Dr. Rodolfo Ungerfeld, Dr. Alejo Mechaca, Dra. Maria Izabel Vásques), do México (Dr. José Alberto Delgadillo), do Canadá (Dr. Pawel Bartlewski), da França (Dr. Pascal Mermillod; Dra. Marie Saint-Dizier), da Itália (Dra. Barbara Merlo) e da Espanha (Dra. Adélia Lacale). Os alunos foram estimulados a realizarem processo seletivo para serem custeados pela Universidade quanto ao valor de realização do TOEFL. Recebemos discentes do exterior, com destaque para alunos de mestrado e doutorado da Universidade da República do Uruguai.

26. Meta/Objetivo Estratégico: ampliar parcerias público-privadas. Plano de Ações: ampliar projetos de pesquisa integrados com empresas. Responsáveis: docentes do Programa.

Resultado atingido: meta atingida. Foram estabelecidas ações com as seguintes empresas: Caprina Granja Leiteira, MAGTECH Soluções em Nanopartículas Magnéticas, NanoOnco3D, BIDIagnostics e WTA Reprodução Animal. Com a Capriana Granja Leiteira os pesquisadores do PPG desenvolvem protocolos hormonais visando a indução e sincronização do estro e protocolos de criopreservação de germoplasma. Além disso, a pareceria está desenvolvendo tecnologias clínicas para caprinos, como novos protocolos ultrassonográficos para avaliações em diferentes fases da vida e o uso de homeopatia para o controle de lentivirose. Com a empresa MAGTECH Soluções em Nanopartículas Magnéticas estão sendo desenvolvidos projetos para controle da esporotricose, visando reduzir a incidência da doença, melhorar a eficácia do tratamento e minimizar os custos e efeitos colaterais. Com a NanoOnco3D há o desenvolvimento de métodos alternativos ao uso de animais, utilizando tecnologias avançadas como cultivo celular 3D, bioimpressão e microfluídica. Tem foco na produção de modelos biológicos tridimensionais aplicados na triagem de fármacos, ativos e nanossistemas, oferecendo soluções inovadoras que auxiliam em projetos de P&D. Atualmente, os pesquisadores têm avançado significativamente nos testes de novos quimioterápicos e na produção de modelos de pele felina, voltados para o desenvolvimento de produtos na medicina veterinária a partir de modelos “cat-on-a-chip”. Já com a BIDIagnostics houve o desenvolvimento de um teste sorológico inovador para o diagnóstico da esporotricose felina, permitindo a detecção de anticorpos contra o *Sporothrix* spp. em gatos, proporcionando uma triagem rápida e eficaz, com alta sensibilidade e valor preditivo. Com a empresa WTA Reprodução Animal visa o desenvolvimento de um dispositivo para liberação controlada de vesículas extracelulares (VEs) para futuras aplicações clínicas em gametas e embriões, melhorando as taxas de sucesso na produção in vitro de embriões de felídeos. Em relação às empresas públicas, há 20 anos é mantida parceria com várias unidades da Embrapa, onde podemos citar as unidades Gado de Leite, Caprinos e Ovinos e Pecuária Sudeste. É importante enfatizar que foram realizados convênios com a FioCruz, Fiperj, Pesagro de forma a permitir a realização de projetos em conjunto.

27. Meta/Objetivo Estratégico: ampliar e otimizar a infraestrutura disponível para as atividades de ensino, pesquisa e extensão. Plano de Ações: captar fundos junto às agências de fomento. Aumentar a interação com a iniciativa privada. Aumentar parcerias com outros laboratórios da Instituição. Estimular os laboratórios que fazem parte do Programa a aderirem ao PROGEM/UFF.

Resultado atingido: Os laboratórios pertencentes ao PPG foram incentivados a aderirem ao Programa de Gestão de Laboratórios Multiusuários e a Rede de Biotérios da UFF. Houve a aquisição de equipamentos de médio e grande porte em diversos laboratórios de apoio

ao PPG, podemos destacar a compra e instalação de um microscópio eletrônico por meio do Edital da Finep, a compra de dois PCRs em tempo real para análises de expressão gênica e quantificação de leptospiroses.